

**ANEXO 1. SOLICITUD PARA PARTICIPAR EN LA BOLSA DE TRABAJO EXTRAORDINARIA Y URGENTE DE SUSTITUCIONES (PERMISOS, VACACIONES Y BAJAS LABORALES) DE AYUDA A DOMICILIO DEL AYUNTAMIENTO DE VEGAS DEL GENIL.**

\_\_\_\_\_, mayor de edad, vecino/a de \_\_\_\_\_, con domicilio a efectos de notificación en C/ \_\_\_\_\_, titular del DNI N°. \_\_\_\_\_, teléfonos \_\_\_\_\_ y \_\_\_\_\_ (móvil), y con dirección de correo electrónico \_\_\_\_\_

**MANIFIESTA:**

Que enterado/a de la convocatoria publicada por el Ayuntamiento de Vegas del Genil del proceso selectivo de la Bolsa de Trabajo Extraordinaria y Urgente de sustituciones (Permisos, Vacaciones y Bajas laborales) de Ayuda a Domicilio por concurso de méritos,

Declara conocer las bases de la convocatoria y reunir todos los requisitos exigidos para poder participar en el procedimiento selectivo, acompañando al efecto la siguiente documentación:

- Fotocopia del DNI o, en su caso, pasaporte.
- Fotocopia de la titulación académica exigida.

Igualmente, presta su consentimiento al tratamiento de los datos de carácter personal recogidos en su solicitud, a su incorporación al correspondiente fichero de datos de carácter personal y a su publicación en Boletines Oficiales, tabloneros de anuncios, Sede electrónica y, en general, en cualquier medio que se utilice para la comunicación de los resultados parciales o definitivos del proceso selectivo y para la correcta preparación y ejecución de las pruebas correspondientes a dicho proceso.

**SOLICITA**

Ser admitido/a en el proceso selectivo.

\_\_\_\_\_ a \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2024

FIRMA,