**ANEXO 2 – Formulario de autobaremación de méritos profesionales**

***1 plaza de Técnico/a Auxiliar de Informática - 009C1AE***

|  |  |
| --- | --- |
| **Apellidos y nombre del/la solicitante** |  |
| **DNI solicitante** |  |
| **TOTAL, PUNTUACIÓN MÉRITOS PROFESIONALES**(En el caso de superar la puntuación máxima solo reflejar la misma en esta casilla: **6 puntos**) |  |

|  |
| --- |
| **MÉRITOS PROFESIONALES – Hasta un máximo de 6 puntos** |
| **A** | Servicios prestados en **la Administración Local convocante** como personal funcionario interino **en el mismo cuerpo o escala**, o personal laboral temporal en **la misma categoría profesional de la plaza objeto de la convocatoria**, a razón de ***0.0035 puntos***por cada día completo de servicios. |
| **B** | Servicios prestados en **otras Administraciones Locales** como personal funcionario interino **en el mismo cuerpo** **o escala**, o personal laboral temporal **en la misma categoría profesional** **de la plaza objeto de la convocatoria**, a razón de ***0.0018 puntos*** por cada día completo de servicios |
| **C** | Servicios prestados en **otras Administraciones Públicas o resto del Sector Público** como personal funcionario interino **en el mismo cuerpo o escala**, o personal laboral temporal en la **misma categoría profesional** **de la plaza objeto de la convocatoria**, a razón de ***0.0009 puntos*** por cada día completo de servicios.Servicios prestados en la **Administración Local convocante** como personal funcionario interino **en otros cuerpos o escalas**, o personal laboral temporal **en otra categoría profesional** **diferente a la plaza objeto de la convocatoria**, a razón de ***0.0009 puntos*** por cada día completo de servicios. |
| **D** | Servicios prestados **en otras Administraciones Locales**, **otras Administraciones Públicas o resto del Sector Público** como personal funcionario interino **en otros cuerpos o escalas**, o personal laboral temporal **en otra categoría profesional diferente a la plaza objeto de la convocatoria**, a razón de ***0.0004 puntos*** por cada día completo de servicios |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Exp. Profesional** | **Nº días****(Según vida laboral)** | **Administración Pública** | **Puntos día trabajado****(Marcar con una x la opción correcta)** | **TOTAL** |
| **Inicio** | **Fin** | **A****0.0035** | **B****0.0018** | **C****0.0009** | **D****0.0004** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Exp. Profesional** | **Nº días****(Según vida laboral)** | **Administración Pública** | **Puntos día trabajado****(Marcar con una x la opción correcta)** | **TOTAL** |
| **Inicio** | **Fin** | **A****0.0035** | **B****0.0018** | **C****0.0009** | **D****0.0004** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |